**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РАЗМЕРЕ КОМПЕНСАЦИИ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ДЕТЕЙ, ПОСЕЩАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОРЯДКЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ КОМПЕНСАЦИИ И ПОРЯДКЕ ЕЕ ВЫПЛАТЫ (с изменениями на: 18.06.2018)**

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 января 2017 года N 17-П

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РАЗМЕРЕ КОМПЕНСАЦИИ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ДЕТЕЙ, ПОСЕЩАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОРЯДКЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ КОМПЕНСАЦИИ И ПОРЯДКЕ ЕЕ ВЫПЛАТЫ

(в редакции [постановлений Правительства ЯНАО от 21.12.2017 N 1354-П](http://docs.cntd.ru/document/543537709), [от 19.01.2018 N 43-П](http://docs.cntd.ru/document/543540491), [от 08.05.2018 N 486-П](http://docs.cntd.ru/document/543559884), [от 18.06.2018 N 613-П](http://docs.cntd.ru/document/543564863)) 

В целях реализации части 6 [статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902389617), пункта 21 части 2 [статьи 3](http://docs.cntd.ru/document/423906199), [статьи 22 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2013 года N 55-ЗАО "Об образовании в Ямало-Ненецком автономном округе"](http://docs.cntd.ru/document/423906199), [Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 ноября 2009 года N 83-ЗАО "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования"](http://docs.cntd.ru/document/895224238) Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа   
  
постановляет:  
  
1. Утвердить прилагаемое Положение о размере компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, порядке обращения за получением компенсации и порядке ее выплаты.  
  
2. Признать утратившими силу:  
  
[постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 августа 2012 года N 695-П "О порядке, размере и условиях компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальной образовательной организации и иной образовательной организации, реализующих образовательную программу дошкольного образования"](http://docs.cntd.ru/document/473411543);  
  
[постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 ноября 2013 года N 928-П "О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 августа 2012 года N 695-П"](http://docs.cntd.ru/document/460212906);  
  
[постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 августа 2014 года N 676-П "О внесении изменений в Положение о назначении и выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальной образовательной организации и иной образовательной организации, реализующих образовательную программу дошкольного образования"](http://docs.cntd.ru/document/422400815).  
  
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики в социальной сфере.  
  
(в ред. [постановления Правительства ЯНАО от 21.12.2017 N 1354-П](http://docs.cntd.ru/document/543537709))

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
Д.Н.КОБЫЛКИН

ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕРЕ КОМПЕНСАЦИИ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ДЕТЕЙ, ПОСЕЩАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОРЯДКЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ КОМПЕНСАЦИИ И ПОРЯДКЕ ЕЕ ВЫПЛАТЫ

Утверждено  
постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 12 января 2017 года N 17-П

(в ред. [постановлений Правительства ЯНАО от 21.12.2017 N 1354-П](http://docs.cntd.ru/document/543537709), [от 19.01.2018 N 43-П](http://docs.cntd.ru/document/543540491), [от 08.05.2018 N 486-П](http://docs.cntd.ru/document/543559884), [от 18.06.2018 N 613-П](http://docs.cntd.ru/document/543564863))

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает размер компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, организации, осуществляющие обучение, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования на основании лицензии (далее - компенсация, организации, осуществляющие образовательную деятельность), порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты родителям (законным представителям) детей (включая усыновленных, приемных детей и детей, находящихся под опекой), посещающих организации, осуществляющие образовательную деятельность.  
  
(в ред. [постановлений Правительства ЯНАО от 21.12.2017 N 1354-П](http://docs.cntd.ru/document/543537709), [от 19.01.2018 N 43-П](http://docs.cntd.ru/document/543540491))  
  
1.2. Компенсация предоставляется родителю (законному представителю) в размере:  
  
- 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальной образовательной организации, находящейся на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, установленного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - средний размер родительской платы, автономный округ), но не более фактически внесенной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком (далее - родительская плата), - на первого ребенка;  
  
- 50% среднего размера родительской платы, но не более фактически внесенной родителями (законными представителями) родительской платы - на второго ребенка;  
  
- 70% среднего размера родительской платы, но не более фактически внесенной родителями (законными представителями) родительской платы - на третьего ребенка и последующих детей в семье.  
  
1.3. При определении размера компенсации в составе семьи учитываются:  
  
- дети в возрасте до 18 лет (в случае обучения ребенка по очной форме в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования - в возрасте до 23 лет);  
  
- дети, находящиеся под опекой (попечительством) в семьях граждан;  
  
- приемные дети, воспитывающиеся в приемных семьях.  
  
1.4. Не учитываются в составе семьи при определении размера компенсации:  
  
- дети, в отношении которых родитель (родители) ограничен(ы) или лишен(ы) родительских прав;  
  
- дети, находящиеся на полном государственном обеспечении в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.  
  
1.5. Компенсация не выплачивается родителям (законным представителям) в случае, если в соответствии с решением учредителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, родители (законные представители) полностью или частично освобождены от родительской платы.  
  
(п. 1.5 в ред. [постановления Правительства ЯНАО от 18.06.2018 N 613-П](http://docs.cntd.ru/document/543564863))

II. Порядок обращения за получением компенсации

2.1. Компенсация выплачивается одному из родителей (законному представителю), внесшему родительскую плату в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.  
  
2.2. Для получения компенсации родитель (законный представитель) представляет в орган местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в автономном округе (или уполномоченную им муниципальную организацию), осуществляющий переданные отдельные государственные полномочия автономного округа по предоставлению компенсации в соответствии с Законом автономного округа [от 06 ноября 2009 года N 83-ЗАО "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования"](http://docs.cntd.ru/document/895224238) (далее - уполномоченный орган местного самоуправления), заявление о предоставлении компенсации по форме согласно приложению к настоящему Положению с [приложением](http://docs.cntd.ru/document/895224238) следующих документов:  
  
- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (в случае изменения фамилии, имени, отчества, с [приложением](http://docs.cntd.ru/document/895224238) копии документа, послужившего основанием для замены указанных сведений);  
  
(в ред. [постановления Правительства ЯНАО от 08.05.2018 N 486-П](http://docs.cntd.ru/document/543559884))  
  
- копии свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка, на которого оформляется компенсация, или договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью либо решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства), а также один из вышеуказанных документов на остальных детей в возрасте до 18 лет (в случае обучения ребенка по очной форме в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования в возрасте до 23 лет) в семье;  
  
(в ред. [постановления Правительства ЯНАО от 21.12.2017 N 1354-П](http://docs.cntd.ru/document/543537709))  
  
- справки об обучении по очной форме в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования ребенка (детей) старше 18 лет;  
  
- справки с указанием реквизитов лицевого счета в кредитной организации лица, заключившего договор с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в случае получения компенсации через кредитную организацию.  
  
2.2-1. Уполномоченный орган местного самоуправления в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями [Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](http://docs.cntd.ru/document/902228011) запрашивает сведения из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования в отношении родителя (законного представителя) и ребенка, на которого оформляется компенсация.  
  
(п. 2.2-1 введен [постановлением Правительства ЯНАО от 21.12.2017 N 1354-П](http://docs.cntd.ru/document/543537709))  
  
2.2-2. Родитель (законный представитель) вправе представить сведения, указанные в пункте 2.2-1 настоящего Положения, по собственной инициативе.  
  
Непредставление родителем (законным представителем) сведений, указанных в пункте 2.2-1 настоящего Положения, не является основанием для отказа в назначении компенсации.  
  
(п. 2.2-2 введен [постановлением Правительства ЯНАО от 21.12.2017 N 1354-П](http://docs.cntd.ru/document/543537709))  
  
2.3. Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления о выплате компенсации со всеми необходимыми документами принимает решение о назначении компенсации или об отказе в ее назначении и доводит соответствующее решение в течение 3 рабочих дней с даты его принятия до заявителя способом, указанным в заявлении, с мотивированным указанием принятого решения.  
  
(в ред. [постановлений Правительства ЯНАО от 21.12.2017 N 1354-П](http://docs.cntd.ru/document/543537709), [от 08.05.2018 N 486-П](http://docs.cntd.ru/document/543559884))  
  
2.4. Основанием для отказа заявителю является представление неполных и (или) недостоверных сведений, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения. В случае устранения заявителем выявленных недостатков документы представляются на повторное рассмотрение, которое осуществляется в порядке, установленном пунктами 2.2 - 2.3 настоящего Положения.  
  
(в ред. [постановления Правительства ЯНАО от 21.12.2017 N 1354-П](http://docs.cntd.ru/document/543537709))

III. Порядок выплаты компенсации

3.1. Выплата компенсации осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления с месяца, следующего за месяцем подачи заявления о предоставлении компенсации и прилагаемых к нему документов, в том числе за период, предшествующий моменту подачи заявления о предоставлении компенсации, из расчета среднего размера родительской платы, действующего на момент предшествующего периода, способом, указанным в заявлении родителя (законного представителя):  
  
- через организацию федеральной почтовой связи;  
  
- через кредитные организации;  
  
- через кассу уполномоченного органа местного самоуправления.  
  
Услуги за перечисление сумм производятся из средств окружного бюджета.  
  
(п. 3.1 в ред. [постановления Правительства ЯНАО от 08.05.2018 N 486-П](http://docs.cntd.ru/document/543559884))  
  
3.2. Расчет размера компенсации родителю (законному представителю) производится уполномоченным органом местного самоуправления ежемесячно исходя из среднего размера родительской платы в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Положения, но не более фактически внесенной родителями (законными представителями) родительской платы.  
  
В случае если начисленная родительская плата за месяц составила ниже среднего размера родительской платы, установленной постановлением Правительства автономного округа, в таком случае расчет размера компенсации производится от фактически начисленной родительской платы.  
  
3.3. Выплата компенсации родителю (законному представителю) осуществляется ежемесячно, до 20 числа каждого месяца.  
  
3.4. Компенсация в размере 50% и (или) 70% среднего размера родительской платы подлежит уменьшению при прекращении действия оснований, по которым она выплачивалась в повышенном размере, с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором прекратилось действие указанных оснований.  
  
3.5. Выплата компенсации прекращается в следующих случаях:  
  
- если установлена недостоверность документов, приложенных к заявлению о выплате компенсации;  
  
- если выявлены факты принятия решения о выплате компенсации с нарушением условий осуществления ее выплаты.  
  
3.6. В случаях, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Положения, выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором установлена недостоверность представленных документов, подтверждающих право на получение компенсации, либо выявлены факты принятия необоснованного решения о выплате компенсации.  
  
В случае наступления (выявления) новых обстоятельств, являющихся условием осуществления выплаты компенсации, компенсация выплачивается в установленном настоящим Положением порядке с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили (выявлены) новые обстоятельства.  
  
В случае подтверждения прежних обстоятельств, являющихся условием осуществления выплаты компенсации, компенсация выплачивается вновь в установленном порядке с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором прекратилась выплата компенсации.  
  
В случае если представленные документы, подтверждающие право на получение компенсации, были признаны недостоверными вследствие ненадлежащего исполнения должностных обязанностей лицами, ответственными за назначение компенсации, компенсация выплачивается вновь с момента прекращения выплаты.  
  
3.7. Родители (законные представители) обязаны информировать руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, либо руководителя уполномоченного органа местного самоуправления о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации, в 5-дневный срок с момента наступления данных обстоятельств.  
  
Сумма компенсации, излишне выплаченная вследствие представления заявителем документов с заведомо ложными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право назначения выплаты, исчисление ее размеров, возмещается получателем выплаты, в случае возникновения спора выплата взыскивается в судебном порядке.  
  
3.8. Должностные лица, ответственные за назначение компенсации, несут ответственность, установленную [статьей 10](http://docs.cntd.ru/document/895224238) Закона автономного округа [от 06 ноября 2009 года N 83-ЗАО "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования"](http://docs.cntd.ru/document/895224238).  
  
3.9. Действия или бездействие должностных лиц, ответственных за назначение компенсации, могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Приложение  
к Положению о размере компенсации  
родителям (законным представителям)  
детей, посещающих образовательные  
организации, реализующие образовательную  
программу дошкольного образования,  
порядке обращения за получением  
компенсации и порядке ее выплаты

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

(в ред. [постановления Правительства ЯНАО от 08.05.2018 N 486-П](http://docs.cntd.ru/document/543559884))

Руководителю  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
(уполномоченный орган местного самоуправления)  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
(Ф.И.О. руководителя)  
  
от гражданина(ки):  
  
фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
отчество (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
  
проживающего(ей) по адресу (адрес места  
  
жительства и (или) места пребывания):  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
домашний телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
мобильный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
эл. почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне компенсацию на моего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
(первого, второго, третьего  
  
или последующего)  
  
ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, дата рождения)  
  
посещающего организацию, осуществляющую образовательную деятельность \_\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
  
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)  
  
в отношении которого я являюсь родителем (законным представителем).  
  
Данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность  
  
заявителя: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года,  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
(наименование органа, выдавшего документ, код подразделения)  
  
Прошу осуществлять ежемесячную компенсационную выплату следующим  
  
способом (нужное подчеркнуть):  
  
1) через организацию федеральной почтовой связи;  
  
2) через кассу уполномоченного органа местного самоуправления;  
  
3) через кредитную организацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
(наименование кредитной организации)  
  
сведения о реквизитах счета в кредитной организации:  
  
БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
(присвоенные кредитной организации при постановке на учет  
  
в налоговом органе)  
  
номер счета заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
  
Способ получения решения о назначении компенсации или об отказе в ее  
  
назначении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
  
(лично, электронной почтой, почтовым отправлением)  
  
Я извещен(а) о том, что сумма компенсации, излишне выплаченная  
  
вследствие представления заявителем документов с заведомо ложными  
  
сведениями, сокрытия данных, влияющих на право назначения выплаты,  
  
исчисление ее размеров, возмещается получателем выплаты, в случае  
  
возникновения спора выплата взыскивается в судебном порядке.  
  
Обязуюсь письменно информировать руководителя организации,  
  
осуществляющей образовательную деятельность, либо руководителя  
  
уполномоченного органа местного самоуправления о наступлении обстоятельств,  
  
влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации, в 5-дневный  
  
срок с момента наступления данных обстоятельств.  
  
Я согласен(а) на осуществление обработки моих персональных данных и  
  
персональных данных моего ребенка (моих детей), содержащихся в заявлении и  
  
прилагаемых к нему документах, в порядке, установленном законодательством  
  
Российской Федерации в области персональных данных.  
  
Ознакомлен(а) с тем, что в любое время вправе обратиться с письменным  
  
заявлением о прекращении действия указанного согласия.  
  
К заявлению прилагаю следующие документы:  
  
1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
  
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
  
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
  
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
  
Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_